



Утвержден

Решением
Санкт-Петербургского
общественного фонда содействия
сохранению памятников
православной культуры и истории
имени Святого Благоверного
Великого Князя Александра
Невского «Укрепление
православных
традиций» № 01 от «12»
марта 2021 года

Председатель Правления Фонда


/А.Ф.Константинов/


УСТАВ

Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа
«Новая классическая школа имени Александра Невского»

(новая редакция)

г. Санкт-Петербург

2021 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Новая классическая школа имени Александра Невского» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией в организационно-правовой форме частного учреждения, которое осуществляет образовательную деятельность согласно настоящему Уставу.

1.2. Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Новая классическая школа имени Александра Невского» относится к типу общеобразовательной организации.

1.3. Учреждение было зарегистрировано в качестве юридического лица 19.03.1996 г., регистрационный номер 36976. Дата присвоения ОГРН 17.10.2002 г. ОГРН 1027810241810.

Наименование Учреждения при его создании: Санкт-Петербургское негосударственное (частное) общеобразовательное учреждение «Гимназия «Лингва».

Санкт-Петербургское негосударственное (частное) общеобразовательное учреждение «Гимназия «Лингва» было переименовано в Санкт-Петербургское негосударственное (частное) общеобразовательное учреждение «Православная общеобразовательная гимназия Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского», на основании Протокола № 05 собрания учредителей Санкт-Петербургского негосударственного (частного) общеобразовательного учреждения «Гимназия «Лингва» от 10 ноября 2000 года, изменения в Устав в связи с переименованием зарегистрированы Решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга № 228807 от 04 января 2001 года.

Санкт-Петербургское негосударственное (частное) общеобразовательное учреждение «Православная общеобразовательная гимназия святого благоверного великого князя Александра Невского» было переименовано в Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Православная общеобразовательная школа святого благоверного великого князя Александра Невского» на основании решения № 2 от 12.10.2016 г. Санкт-Петербургского общественного фонда содействия сохранению памятников православной культуры и истории имени Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского «Укрепление православных традиций», изменения в Устав зарегистрированы Управлением Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу 31.10.2016 г. ГРН 2167800161681

Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Православная общеобразовательная школа святого благоверного великого князя Александра Невского» переименовано в Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Новая классическая школа имени Александра Невского» на основании решения № 01 от 12 марта 2021 года Санкт-Петербургского общественного фонда содействия сохранению памятников православной культуры и истории имени Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского «Укрепление православных традиций».

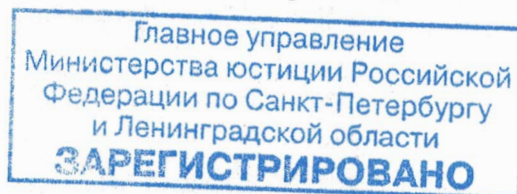
1.4. Учредителем и Собственником Учреждения является:

Санкт-Петербургский общественный фонд содействия сохранению памятников православной культуры и истории имени Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского «Укрепление православных традиций» ОГРН 1037858012081, ИНН 7801156475, Место нахождения Учредителя и Собственника: Санкт-Петербург, адрес 199155, Санкт-Петербург, ул. Железноводская, дом 9, корпус 2, литер А, далее по тексту Устава именуется Учредитель (Собственник).

1.5. Наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения на русском языке:

Санкт-Петербургское частное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Новая классическая школа имени Александра Невского»



- 1.6. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: СПб ЧОУ «Новая классическая школа имени Александра Невского»
- 1.7. Полное наименование на английском языке: Private school of Saint-Petersburg "New Classic School by Alexander Nevsky"
- 1.8. Сокращенное наименование на английском языке: New Classic School by Alexander Nevsky
- 1.9. Место нахождения Учреждения: Россия, г. Санкт-Петербург.
- 1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.11. Учреждение является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в том числе в иностранной валюте, в банковских и других кредитных организациях. Учреждение может от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.12. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также штампы, бланки со своим полным и (или) сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.
- 1.13. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение проходит государственную аккредитацию в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случаях, предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии).
- 1.14. Учреждение самостоятельно формирует свою организационную структуру. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.
- 1.15. В состав Учреждения могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании положения о соответствующем структурном подразделении. Положения о филиалах и представительствах утверждаются Учредителем (Собственником) Учреждения. Положения о других структурных подразделениях утверждаются директором Учреждения.
- 1.16. В состав Учреждения могут входить филиалы и представительства. Филиалы и представительства наделяются Учреждением имуществом, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения. Филиалы и представительства действуют на основании положений о них, утвержденных Учредителем (Собственником) Учреждения. Сведения о филиалах и представительствах должны содержаться в Едином государственном реестре юридических лиц.
- 1.17. Учреждение вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Учреждение обеспечивает выполнение трудового законодательства, законодательства РФ по охране труда и пожарной безопасности, обеспечивает социальные гарантии работникам Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

1.19. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.20. В Учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом, текст Устава размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2. Дополнительными целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы по направлениям, указанным в настоящем Уставе, профессиональное обучение по направлениям (профессиям рабочих, должностям служащих), указанным в настоящем Уставе;

2.2.2. Осуществление присмотра и ухода за детьми;

2.2.3. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к условиям социума;

2.2.4. Усвоение обучающимися нравственных ценностей и системы знаний в соответствии с представлениями Православной церкви о мире и человеке;

2.2.5. Воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине;

2.2.6. Воспитание на основе православного мировоззрения целостной личности, подготовленной к получению профессионального образования и к деятельности, на любом общественно-полезном поприще;

2.2.7. Разработка, совершенствование, пропаганда и внедрение современных методов обучения и просвещения;

2.2.8. Охрана здоровья обучающихся и работников Учреждения;

2.2.9. Оказание информационно-консультационных услуг по образовательной тематике Учреждения.

2.3. Для реализации поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.3.1. осуществление образовательной деятельности по следующим видам образовательных программ:

-образовательные программы начального общего образования;

-образовательные программы основного общего образования;

-образовательные программы среднего общего образования;

-образовательные программы дошкольного образования;

-дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы следующей направленности: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной;

-программы профессионального обучения следующей направленности по должностям служащих: ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья; сиделка (помощник по уходу); младшая сестра милосердия; сестра-хозяйка; социальный работник; санитар.

2.3.2. осуществление психолого-педагогического и психологического консультирования в рамках уставных целей Учреждения;

2.3.3. проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий в рамках уставных целей Учреждения;

2.3.4. оказание логопедической помощи в рамках уставных целей Учреждения;

2.3.5. осуществление присмотра и ухода за детьми;

2.3.6. просветительская и воспитательская деятельность в рамках уставных целей Учреждения;

2.3.7. физкультурно-оздоровительная деятельность в рамках уставных целей Учреждения;

2.3.8. осуществление деятельности в сфере охраны здоровья обучающихся, в том числе осуществление медицинской деятельности в структурном подразделении Учреждения (медицинский пункт) для обучающихся и работников Учреждения;

2.3.9. организация питания обучающихся и работников;

2.3.10. организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в соответствии с уставными целями Учреждения;

2.3.11. реализация программ религиозного православного образования посредством связи предметов основного образования с каноническими установлениями Русской Православной Церкви;

2.3.12. репетиторство; организация и проведение углубленного изучения отдельных учебных предметов и предметных областей;

2.3.13. осуществление творческой деятельности в рамках уставных целей Учреждения, проведение конкурсов, концертов, фестивалей и других культурно-развлекательных мероприятий в целях реализации образовательных программ, предусмотренных настоящим уставом

2.3.14. организация и проведение разовых лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, тренингов, встреч, конференций, форумов, совещаний, выставок, конкурсов, ярмарок, секций, студий, кружков, творческих школ и других мероприятий в области образовательной деятельности;

2.3.15. организация образовательных поездок в соответствии с уставными целями Учреждения;

2.3.16. организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), организация языковых лагерей, православных лагерей в соответствии с уставными целями Учреждения.

2.4. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги по образовательным программам, указанным в п. 2.3.1. Устава при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящей доход (за рамками образовательного процесса), постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3.2. К приносящей доход деятельности Учреждения (за рамками образовательного процесса), относится:

1) организация и проведение разовых лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, тренингов, встреч, конференций, форумов, совещаний, выставок, конкурсов, ярмарок, секций, студий, кружков, творческих школ тематических мероприятий, культурно-массовых и иных аналогичных мероприятий по тематике

- Учреждения в целях развития общего образования;
- 3) организация и проведение дополнительных платных занятий, углубленного изучения отдельных учебных предметов и предметных областей;
 - 4) оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, в том числе в группах продленного дня;
 - 5) осуществление психолого-педагогического и психологического консультирования в рамках уставных целей Учреждения;
 - 6) организация и проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий в рамках уставных целей Учреждения;
 - 7) оказание логопедических услуг в рамках уставных целей Учреждения;
 - 8) оказание медицинских услуг в структурном подразделении Учреждения (медицинский кабинет) для обучающихся и работников Учреждения в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.
 - 9) оказание физкультурно-оздоровительных услуг в рамках уставных целей Учреждения (проведение факультативных занятий, соревнований и т.п. мероприятий);
 - 10) реализация учебной, методической, научной, справочной, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции по профилю Учреждения;
 - 11) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов по профилю Учреждения;
 - 12) организация питания обучающихся и работников Учреждения;
 - 13) розничная торговля канцелярскими товарами в соответствии с уставными целями Учреждения;
 - 14) розничная торговля книгами, журналами, газетами в соответствии с уставными целями Учреждения;
 - 15) организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), организация языковых лагерей, православных лагерей в соответствии с уставными целями Учреждения.
- 3.3. Внешнеэкономическая деятельность Учреждения осуществляется в соответствии и в пределах его уставной деятельности в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Учреждение имеет право на осуществление образовательной деятельности на основе выданной ему лицензии.
- 4.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 4.3. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства регламентируется порядком приема граждан на обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема граждан в Учреждение, утвержденными Учреждением.
- 4.4. Прием в Учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 4.5. Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.
- 4.6. Обучение в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 4.7. Учреждение, осуществляя образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, разрабатывает образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.
- Образовательная программа, разрабатываемая Учреждением, обсуждается и принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается директором.
- 4.8. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых самостоятельно устанавливаются Учреждением.
- 4.9. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном законодательством.
- 4.10. Учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном законодательством.
- 4.11. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.
- 4.12. При реализации образовательных программ Учреждение вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- 4.13. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 4.14. Учреждение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.
- 4.15. По решению Учреждения за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

- 4.16. В целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями в основные

образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), направленные на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативные им учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

4.17. Учреждение на основании представления соответствующей религиозной организации или централизованной религиозной организации вправе включать в часть основных образовательных программ, формируемую участниками образовательного процесса, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), обеспечивающие православное религиозное образование (православный религиозный компонент).

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

5.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.3. Отношения между Учреждением и Учредителем (Собственником) регулируются законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.4. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель (Собственник) Учреждения.

5.5. К исключительной компетенции Учредителя (Собственника) Учреждения относятся:

- 1) утверждение устава, внесение изменений в устав Учреждения;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества;
- 3) образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) назначение на должность директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения, порядка расходования доходов Учреждения и покрытия убытков;
- 7) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- 8) принятие решений о создании, ликвидации филиалов и открытии / закрытии представительств Учреждения, утверждение, изменение и дополнение положений о них;
- 9) принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
- 11) утверждение планов развития Учреждения и отчетов об их исполнении.

5.6. К компетенции Учредителя (Собственника) относится решение любых других вопросов, касающихся деятельности Учреждения.

5.7. Решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Учредителя (Собственника), включая вопросы, относящиеся к исключительной компетенции принимаются единолично Учредителем (Собственником) Учреждения и оформляются в письменном виде.

5.8. Текущее руководство Учреждением осуществляет директор, являющийся единоличным исполнительным органом Учреждения и руководителем образовательной организации. Директор назначается на должность Учредителем (Собственником) Учреждения сроком на три года.

5.9. Директор осуществляет руководство Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую и договорную дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей Учреждения, соблюдение трудовых прав работников Учреждения, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.10. Правовой статус, функции, права, обязанности, ответственность, трудовые отношения с Учреждением, а также взаимодействие директора с другими органами управления Учреждения определяются настоящим уставом и трудовым договором, заключаемым с ним Учреждением. Договор от имени Учреждения подписывается Учредителем (Собственником) Учреждения.

5.11. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом.

5.12. Директор Учреждения:

- 1) обеспечивает выполнение решений Учредителя (Собственника) Учреждения;
- 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- 3) представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;
- 4) утверждает структуру, штатное расписание Учреждения;
- 5) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Учреждения, утверждает положения о структурных подразделениях (кроме положений о филиалах и представительствах, утверждение которых отнесено к компетенции Учредителя (Собственника) Учреждения) и назначает их руководителей;
- 6) утверждает структуру и штатное расписание, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации заключает (изменяет, расторгает) трудовые договоры с работниками, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания и осуществляет иные права работодателя;
- 7) издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, и исполняет другие функции, необходимые для достижения уставных целей Учреждения и обеспечения ее нормальной работы;
- 8) устанавливает формы организации и системы оплаты и премирования труда работников Учреждения;
- 9) совершает финансово-хозяйственные сделки и банковские операции;
- 10) заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает в установленном порядке расчетные счета и счета в иностранной валюте;
- 11) принимает решения по вопросам, связанным с предъявлением от имени Учреждения претензий, исков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 12) принимает локальные нормативные акты Учреждения;
- 13) утверждает образовательных программ;
- 14) осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим уставом или действующим законодательством к компетенции Учредителя (Собственника) Учреждения, либо к компетенции иных органов управления.

5.13. Коллегиальным органом управления Учреждением по вопросам образовательной деятельности является Педагогический совет Учреждения, возглавляемый председателем. В педагогический совет входят директор, его заместители, а также все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие

по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Председателем Педагогического совета является директор.

5.14. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением имеет бессрочный срок полномочий. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета. Повестку дня Педагогического совета утверждает его Председатель.

5.15. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения по вопросам компетенции Педагогического совета Учреждения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами и подписываются председателем Педагогического совета.

5.16. К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- 1) рассмотрение и принятие образовательных программ, с последующим утверждением этих документов директором Учреждения;
- 2) рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- 3) рассмотрение и одобрение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

5.17. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения. Общее собрание работников состоит из всех работников Учреждения (в том числе работающих по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Повестка дня, дата проведения Общего собрания работников определяется директором Учреждения. Председателем Общего собрания работников является директор.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- внесение предложений по основным направлениям развития Учреждения.

Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год.

Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины работников. Решения принимаются открытым голосованием. Решения принимаются простым большинством голосов от числа работников, присутствующих на Общем собрании работников и оформляются протоколом. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

5.18. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации могут создаваться совет обучающихся и (или) совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

В случае создания совета обучающихся и (или) совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся их компетенция и порядок деятельности определяются соответствующими положениями, утверждаемыми директором. Мнение органов, указанных в данном пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся и

работников Учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

5.19. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения, который принимается директором с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

6. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В Учреждении предусматриваются должности педагогических работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников Учреждения.

6.2. Работники Учреждения имеют права и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

6.3. Условия оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах и локальных нормативных актах Учреждения.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на принципах самокупаемости и самофинансирования. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением всех видов договоров и определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

7.2. Имущество, приобретенное Учреждением от приносящей доход деятельности, учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.3. Учредитель (Собственник) Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляет частичное финансирование уставной деятельности Учреждения, закрепляет в оперативное управление за Учреждением для обеспечения его уставной деятельности объекты недвижимости, а также иное имущество.

7.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль и надзор за деятельностью Учреждения в этой части осуществляет Учредитель (Собственник), который вправе изъять любое неиспользуемое в образовательном процессе имущество.

7.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемым на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель (Собственник) Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии с действующим

Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

законодательством за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет иной приносящей доход деятельности. Учреждение в установленном порядке вправе подавать заявку на предоставление и получать субсидии в целях финансового обеспечения затрат для реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ. Источниками финансирования деятельности и формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- а) средства, получаемые от осуществления платной образовательной деятельности;
- б) средства, получаемые от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- в) субсидии в целях финансового обеспечения затрат для реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ, предоставляемые в установленном порядке;
- г) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- д) другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.7. Учреждение ведет платную образовательную деятельность на договорной основе с физическими и юридическими лицами. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление образовательных и иных услуг устанавливается директором.

7.8. Учреждение, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размеры оплаты труда, доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Учреждения.

7.9. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, осуществлять участие в деятельности других организаций, приобретать и реализовывать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

7.10. Учреждение ведет учет доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

7.11. Учреждение уплачивает местные и федеральные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.12. Учреждение осуществляет владение, пользование, распоряжение имуществом на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями, определяемыми настоящим Уставом, заданиями Учредителя (Собственника) и назначением имущества.

7.13. Учреждение ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю (Собственнику) Учреждения и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.14. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Учреждении, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений, представляемых Учредителю (Собственнику) Учреждения, несет директор.

8. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, регламенты, правила, инструкции и иные документы, принимаемые в установленном порядке

должностными лицами или органами управления Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.3. Локальные нормативные акты Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, до их принятия и утверждения Директором подлежат рассмотрению и одобрению на Педагогическом совете.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся (при их наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть проведена по решению Учредителя (Собственника) Учреждения, в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя (Собственника) Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

9.4. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, передается Учредителю (Собственнику) Учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.5. После реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и т.п.) передаются на хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Внесение изменений в устав осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Учредителем (Собственником) Учреждения.

10.3. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

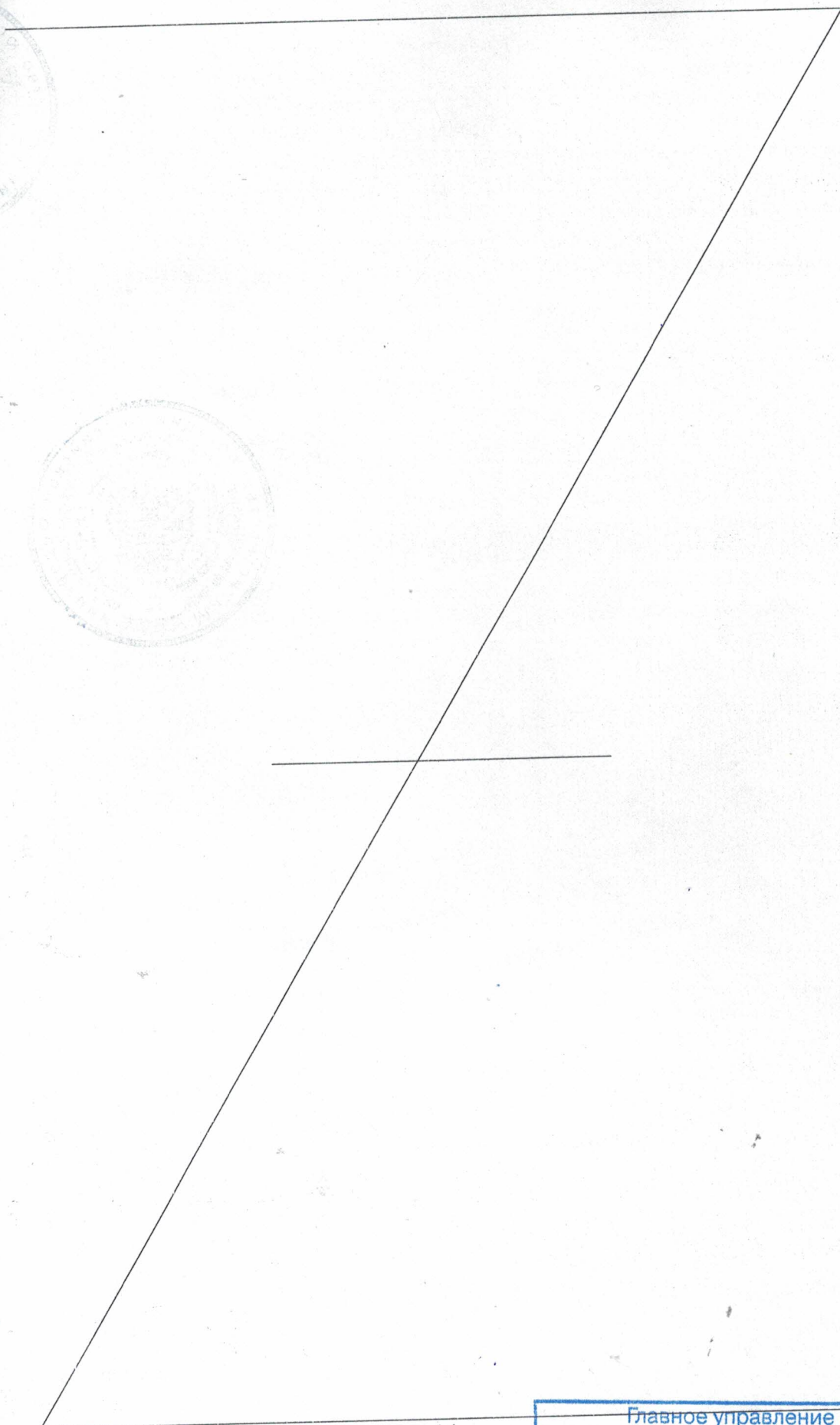
МП



А.Ф. Константинов

Инициалы

Министерство культуры Республики Казахстан
Управление по сохранению памятников православных традиций
г. Алматы, ул. Тимуровская, 100
Тел: +7 7172 231111



Главное управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации Санкт-Петербургского частного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Новая классическая школа имени Александра Невского» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 17 октября 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1027810241810.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 11 апреля 2022 года за государственным регистрационным номером 2227801061222.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 14 (четырнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области

